

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент социальной защиты Воронежской области	29.04.2020	24/н	Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые государственными социальными услугами в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в Воронежской области, на основании подзаконных нормативов финансирования социальных услуг

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановление правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области», приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 28.11.2014 № 3251/ОД «Об утверждении Порядка предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг на территории Воронежской области», приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 20.06.2018 № 27н «Об организации деятельности по приему граждан нуждающихся в социальном обслуживании и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>На информационных стендах в помещениях организации социального обслуживания, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте организации</p>	<p>2</p> <p>1) для государственной администрации городского округа, включая: организацию (учреждение), место нахождения, контактные телефоны, адрес электронной почты;</p> <p>2) структура и органы управления организации социального обслуживания;</p> <p>3) формы социального обслуживания, виды социального услуг, персонал и условия их предоставления, тарифы на социальное обслуживание;</p> <p>4) перечень доступных социальных услуг по форме социального обслуживания в виде социального услуги за счет бюджета, ассимилируемой из бюджета Воронежской области;</p> <p>5) перечень, местность, районный филиал (или ее отсутствие), адресный состав работников (с указанием их степени образования, квалификации и класса работы) организации социального обслуживания;</p> <p>6) информация о финансовом обеспечении предоставления социального услуг (включая оборудование, помещения для предоставления социального услуги, а также виды бюджетов, объекты спонсор, наличие средств обучения и инвентаря, условия участия в образовании семьи, уровень подготовки социального услуги, доступа в информационные системы в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");</p> <p>7) наличие свободных мест для приема обучающихся социального услуги по форме социального обслуживания, финансируемых за счет бюджета ассимилируемой из бюджета Воронежской области;</p> <p>8) общие представленные социальные услуги за счет бюджета ассимилируемой из бюджета Воронежской области;</p> <p>9) наличие сведений на основании деятельности, подлежащей лицензированию и соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>10) отчеты по финансовому результату деятельности организации социального обслуживания;</p> <p>11) правила внутреннего распорядка для работников социального услуги, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;</p> <p>12) наличие специальной охраны, осуществляемой государственной охраны в сфере социального обслуживания, и отчеты об исполнении указанных требований;</p> <p>12.1) проведение независимой оценки качества оказания услуги;</p> <p>12.2) информация, которая размещается, организуется по решению местного социального услуги и (или) администрации, обслуживающей которой является объектом информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>3</p> <p>По мере внесения изменений</p>

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент социальной защиты Воронежской области	29.04.2020	24/н	Об утверждении тарифов на социальные услуги, оказываемые поставщиками социальных услуг в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания в Воронежской области, на основании подзаконных нормативов финансирования социальных услуг

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановление правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 «Об утверждении порядка предоставления социальной защиты Воронежской области от 28.11.2014 № 3251/ОД «Об утверждении Порядка предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг на территории Воронежской области», приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 20.06.2018 № 27н «Об организации деятельности по присанию граждан нуждающихся в социальном обслуживании и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>На информационных стендах в помещениях организации социального обслуживания, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте организации</p>	<p>2</p> <p>1) Лист государственной регистрации кредитного займа, выданный (государство), место нахождения, даты выдачи, сроки и график рефинансирования, календарные тарифы, адрес управляющей компании; 2) структура и органы управления организации социального обслуживания; 3) формы социального обслуживания, виды социального услуг, порядок и условия их предоставления, тарифы на социальные услуги; 4) стоимость конкретной социальной услуги по форме социального обслуживания и виды социальных услуг за счет бюджетных ассигнований по бюджету Воронежской области; 5) реквизиты, местоположение, реквизиты филиала (филиалов) и филиала (филиалов) организации социального обслуживания; 6) информация о возможности обеспечения предоставления социальных услуг (включая формирование потребности для предоставления социальных услуг, в том числе факторы, влияющие на спрос, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечения ухода за детьми воспитанников социальных услуг, доступ в образовательные центры и сферы социального обслуживания и сети "Интернет"); 7) количество свободных мест для приема конкретной социальной услуги по форме социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по бюджету Воронежской области; 8) общие представленные социальные услуги за счет бюджетных ассигнований по бюджету Воронежской области; 9) наличие местной или государственной деятельности, осуществляемой параллельно в соответствии с муниципальной программой Российской Федерации; 10) отчеты по финансово-экономической деятельности организации социального обслуживания; 11) правила внутреннего распорядка для получения социальной услуги, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор; 12) наличие предпосылок для оказания государственной услуги в сфере социального обслуживания, в отчеты об исполнении государственных заданий; 12.1) проведение независимой оценки качества оказания услуг; 13) информация, которая размещается, обновляется по решению поставщика социальных услуг в (основном) документе, обеспечивающем контроль качества оказания государственной услуги с использованием Российской Федерации.</p>	<p>3</p> <p>По мере внесения изменений</p>

<p>ОСНОВНЫЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ УСЛУГ ИЛИ ПРОДУКЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ КОМПЛЕКСНОСТИ М. В ТОМ ЧИСЛЕ ИЛИ ИЛИ ИЛИ ИЛИ</p>			<p>Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется наличием на микроуровне, наглядных на совместившие деятельности организации при предоставлении социального услуг)</p>	Процент	744	100	100	100	5
			<p>Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также для пользования услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, выезда на работу и пребывания вне территории организации (в том числе для представления в правоохранительные органы отдела в случаях необходимости, а также доступное размещение оборудования и информации)</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						
			<p>Информация, предоставляемая лично: сведения о состоянии здоровья, сведения о состоянии социального обслуживания заявителя, наказательные действия-применя мероприятия, анализирование с их последствия с наличием, наличием в иной форме и т.д.</p>						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент социальной защиты Воронежской области	24.06.2015	1349/ОД	Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в Воронежской области

5. Порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановление правительства Воронежской области от 22.06.2018 № 553 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Воронежской области», приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 28.11.2014 № 3251/ОД «Об утверждении Порядка предоставления сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг на территории Воронежской области», приказ департамента социальной защиты Воронежской области от 20.06.2018 № 27н «Об организации деятельности по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составлению индивидуальных программ предоставления социальных услуг».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>На информационных стендах в помещениях организации социального обслуживания, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте организации</p>	<p>2</p> <p>1) Даты государственной регистрации юридического лица, сведения об учредителе (субъекты, место нахождения, налоговый филиал, регион и график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты;</p> <p>2) структура и органы управления организации социального обслуживания;</p> <p>3) формы социального обслуживания, виды социального УС, адресов и условия их предоставления, тарифы на социальные услуги;</p> <p>4) численность сотрудников социального УС по форме социального обслуживания и виды социальных УС за счет бюджетных ассигнований из бюджета Воронежской области;</p> <p>5) наименование, местонахождение филиала (филиалов), региональный состав работников организации с их составом уровня образования, квалификации и опыта работы) организации социального обслуживания;</p> <p>6) информация о возможности обслуживания граждан на дому социальным УС (наименование образовательных учреждений, условия питания и обслуживания, условия доставки лекарственных средств, доступ в информационные системы и формы социального обслуживания и сети "Интернет");</p> <p>7) количество сотрудников, занятых для приема посетителей социального УС по форме социального обслуживания, финансовый год, за счет бюджетных ассигнований из бюджета Воронежской области;</p> <p>8) общие представленные социальные УС за счет бюджетных ассигнований из бюджета Воронежской области;</p> <p>9) наличие сведений об осуществлении деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>10) отчеты на финансово-хозяйственной деятельности организации социального обслуживания;</p> <p>11) планы построения дорожной для сотрудников социального УС, планы внутреннего учебного процесса, учебный план;</p> <p>12) наличие представлений органов, осуществляющих государственного контроля, в форме социального обслуживания, и отчеты об их исполнении указанным представлением;</p> <p>12.1) сведения о количестве единиц количества социального УС;</p> <p>13) виды информации, которая размещается, опубликовывается по решению исполнительного органа государственной власти, осуществляющей полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>3</p> <p>По мере внесения изменений</p>

Часть II. Прочие сведения о государственном задании

Ликвидация организации социального обслуживания

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные власти государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением
1	2	3
Статистическая отчетность организации социального	Ежеквартальная, годовая	Департамент социальной защиты Воронежской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежеквартальная, годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Визирование:

Первый заместитель руководителя Департамента

М.Б. Мандрыкина

"__" _____ 2022 год

Заместитель руководителя Департамента

В.В. Воронцова

"__" _____ 2022 год

Начальник отдела организации стационарного обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов

О.А. Кретикина

"__" _____ 2022 год

Начальник отдела финансирования государственных учреждений

Я.В. Гончарова

"__" _____ 2022 год

Начальник правового отдела

Д.Г. Мишин

"__" _____ 2022 год

