

**Бюджетное учреждение Воронежской области  
«Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат  
«Грибановский»**

**П Р И К А З**

«09» января 2020 г.

№ 4/ОД

с. Нижний Карачан

**О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский»**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», для профилактики коррупционных правонарушений, а также для контроля соблюдения работниками БУ ВО «Дом-интерната «Пансионат «Грибановский» антикоррупционной политики,

приказываю :

1. Назначить ответственным за работу и профилактику коррупционных или иных правонарушений в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский»

- Верещагину Наталию Васильевну- заместителя директора – с 09.01.2020 года.

2. Ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский» установить следующие полномочия:

-ознакомить работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;

-обеспечение проверки соблюдения работниками организации ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

- участие в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

- оказание работникам организации консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов их служебного поведения работников;

- подготовка проектов распорядительных документов о противодействии коррупции в организации;

- организация работы по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

- подготовка ежегодных планов работы по противодействию коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский»;

- взаимодействие с правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции;

- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский»;

- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский»;

3. Утвердить формы журналов учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский» и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений (приложение 1,2).

-обеспечение ведения журналов учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками БУ ВО «Дом-интернат для престарелых и инвалидов «Пансионат «Грибановский» и регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Ежова

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора



Н.В. Верещагина